

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ВГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой истории и типологии
русской и зарубежной литературы



Фаустов А.А.

24.05.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.В.09 Информационно-просветительская деятельность
публичных библиотек**

Код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом

- 1. Код и наименование направления подготовки/специальности:** 51.03.06
«Библиотечно-информационная деятельность»
- 2. Профиль подготовки/специализация:** «Библиотечно-информационное
обеспечение социокультурной деятельности» _____
- 3. Квалификация выпускника:** бакалавр _____
- 4. Форма обучения:** очная _____
- 5. Кафедра, отвечающая за реализацию дисциплины:** истории и типологии
русской и зарубежной литературы _____
- 6. Составители программы:** Косяков Сергей Алексеевич, к. ф. н., преподаватель

(ФИО, ученая степень, ученое звание)

- 7. Рекомендована:** НМС филологического факультета от 24.05.2021, протокол № 7.

(наименование рекомендующей структуры, дата, номер протокола,

отметки о продлении вносятся вручную)

8. Учебный год: 2023-2024 _____

Семестр(ы): 6 _____

9. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование целостного представления о библиотеке как организаторе информационно-просветительской деятельности среди населения.

Реализуются следующие задачи:

- выявить основные формы организации просвещения населения работниками публичных библиотек;
- овладеть новейшими информационно-просветительскими технологиями на уровне поиска, обработки и трансляции информации;
- сформировать интерес и потребности к непрерывному образованию в условиях постоянно меняющейся информационной среды.

10. Место учебной дисциплины в структуре ООП: (обязательная часть или часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная) блока Б1, к которой относится дисциплина; требования к входным знаниям, умениям и навыкам; дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей))

Дисциплина относится к вариативной части блока Б1.

Входные знания, умения и навыки должны быть сформированы изучением дисциплины «Библиотековедение».

Дисциплина является предшествующей для следующих учебных программ – «Культурно-досуговая деятельность».

11. Планируемые результаты обучения по дисциплине/модулю (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями) и индикаторами их достижения:

| Код | Название компетенции | Код(ы) | Индикатор(ы) | Планируемые результаты обучения |
|--------|--|----------|---|---|
| ПКВ-3. | Способен организовывать и проводить массовые досуговые мероприятия с использованием библиотечно-информационных ресурсов. | ПКВ-3.1. | Знает различные направления досуговой деятельности, применяет методы, соответствующие каждому направлению. | Знать: особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий. Уметь: применять различные подходы и методы в области досуговой деятельности. Владеть: знаниями об основных направлениях досуговой деятельности. |
| | | ПКВ-3.2. | Учитывает особенности проведения досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных и т. д. особенностей аудитории и применяет их на практике. | Знать: особенности проведения досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории; санитарно-бытовые условия и условия внутренней среды при проведении массовых мероприятий; требования охраны труда. Уметь: анализировать и устранять |

| | | | | |
|-------|--|----------|--|---|
| | | | | <p>(минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья участников при проведении массовых досуговых мероприятий;</p> <p>осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий.</p> <p>Владеть: планированием, организацией и проведением досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории;</p> <p>обеспечением санитарно-бытовых условий и условий внутренней среды, выполнением требований охраны труда при организации массовых мероприятий.</p> |
| | | ПКВ-3.3. | <p>Применяет различные методы и формы организации деятельности и общения, а также техники и приёмы вовлечения участников в деятельность.</p> | <p>Знать: методы и формы организации деятельности и общения в досуговой деятельности;</p> <p>техники и приёмы вовлечения участников в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных и индивидуальных особенностей собеседников.</p> <p>Уметь: использовать методы и формы организации деятельности и общения; техники и приёмы вовлечения участников в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий с учётом возрастных, социальных и индивидуальных особенностей собеседников.</p> <p>Владеть: навыками обработки персональных данных с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.</p> |
| ПКВ-4 | <p>Готов к участию в информационно-технологическом, информационном</p> | ПКВ-4.1. | <p>Применяет информационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождения профессиональной деятельности.</p> | <p>Знать: особенности организации информационно-технологического и информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p> |

| | | | | |
|--|---|----------|--|--|
| | <p>О-аналитическом и организационном сопровождении и профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p> | | | <p>Уметь: организовывать информационно-технологическое сопровождение профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p> <p>Владеть: информационно-аналитическим сопровождением профессиональной деятельности и профессиональных коммуникаций.</p> |
| | | ПКВ-4.2. | <p>Самостоятельно разрабатывает технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности.</p> | <p>Знать: понятие информационно-аналитического сопровождения профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: разрабатывать технологию информационно-аналитического сопровождения профессиональной сферы деятельности.</p> <p>Владеть: информационно-аналитическим сопровождением профессиональной сферы деятельности.</p> |
| | | ПКВ-4.3. | <p>Применяет методы сбора и работы с информацией в сети Интернет при сопровождении профессиональной деятельности.</p> | <p>Знать: методы поиска, сбора, анализа, обобщения информации для сопровождения профессиональных сфер деятельности.</p> <p>Уметь: использовать методы поиска, сбора, анализа, обобщения информации при сопровождении профессиональной деятельности.</p> <p>Владеть: навыками работы с информацией в сети Интернет и применения технологий информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности.</p> |

12. Объем дисциплины в зачетных единицах/час.(в соответствии с учебным планом) — 3 з. е./108 ч. (30 лек, 30 пр., 48 СР) ____/____.

Форма промежуточной аттестации(зачет/экзамен) зачёт _____

13. Трудоемкость по видам учебной работы

| Вид учебной работы | | Трудоемкость | | | |
|---|--------------|--------------|--------------|------------|-----|
| | | Всего | По семестрам | | |
| | | | № семестра | № семестра | ... |
| Аудиторные занятия | | 60 | 60 | | |
| в том числе: | лекции | 30 | 30 | | |
| | практические | 30 | 30 | | |
| | лабораторные | | | | |
| Самостоятельная работа | | 48 | 48 | | |
| в том числе: курсовая работа (проект) | | | | | |
| Форма промежуточной аттестации (экзамен – __ час.) | | | Зачёт | | |
| Итого: | | 108 | 108 | | |

13.1. Содержание дисциплины

| п/п | Наименование раздела дисциплины | Содержание раздела дисциплины | Реализация раздела дисциплины с помощью онлайн-курса, ЭУМК * |
|--------------------------------|--|--|--|
| 1. Лекции | | | |
| 1.1 | Информационное общество | Понятие «информационное общество». Эволюция представлений информационного общества (ИО). Роль библиотек в формировании ИО. | - |
| 1.2 | Законодательные основы информационной деятельности | Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации», «О рекламе», «О средствах массовой информации». «Об участии в международном информационном обмене». «Об авторском праве и смежных правах». | - |
| 1.3. | Информационно-просветительская деятельность (ИПД) библиотек | Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек. Виды ИПД. Содержание и формы. Признаки. Ресурсы. | - |
| 1.4. | Сущность и специфика информационно-просветительских технологий | Понятия «информация», «просвещение», «технология». Информационные технологии. Группы культурно-досуговых технологий: общие, функциональные, дифференцированные. | - |
| 1.5. | Специфика социокультурной деятельности библиотек | Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение. ФЗ «О библиотечном деле». Функции библиотек | - |
| 1.6. | Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности | Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий и в индивидуальной работе. | - |
| 1.7. | Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности | Примеры проектов библиотек РФ и использование в них информационно-просветительских технологий. Способы размещения информации. | - |
| 2. Практические занятия | | | |

| | | | |
|--------------------------------|--|--|---|
| 2.1. | Информационное общество | Понятие «информационное общество». Эволюция представлений информационного общества (ИО). Роль библиотек в формировании ИО. | - |
| 2.2. | Законодательные основы информационной деятельности | Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации», «О рекламе», «О средствах массовой информации». «Об участии в международном информационном обмене». «Об авторском праве и смежных правах». | - |
| 2.3. | Информационно-просветительская деятельность (ИПД) библиотек | Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек. Виды ИПД. Содержание и формы. Признаки. Ресурсы. | - |
| 2.4. | Сущность и специфика информационно-просветительских технологий | Понятия «информация», «просвещение», «технология». Информационные технологии. Группы культурно-досуговых технологий: общие, функциональные, дифференцированные. | - |
| 2.5. | Специфика социокультурной деятельности библиотек | Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение. ФЗ «О библиотечном деле». Функции библиотек | - |
| 2.6. | Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности | Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий и в индивидуальной работе. | - |
| 2.7. | Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности | Примеры проектов библиотек РФ и использование в них информационно-просветительских технологий. Способы размещения информации. | - |
| 3. Лабораторные занятия | | | |
| 3.1 | | | |
| 3.2 | | | |

* заполняется, если отдельные разделы дисциплины изучаются с помощью онлайн-курса. В колонке Примечание необходимо указать название онлайн-курса или ЭУМК. В других случаях в ячейки ставятся прочерки.

13.2. Темы (разделы) дисциплины и виды занятий

| № п/п | Наименование темы (раздела) дисциплины | Виды занятий (часов) | | | | Всего |
|-------|--|----------------------|-------------|--------------|------------------------|-------|
| | | Лекции | Практически | Лабораторные | Самостоятельная работа | |
| 1. | Информационное общество | 4 | 4 | | 6 | 14 |
| 2. | Законодательные основы информационной деятельности | 4 | 4 | | 7 | 15 |
| 3. | Информационно-просветительская деятельность библиотек | 4 | 4 | | 7 | 15 |
| 4. | Сущность и специфика информационно-просветительских технологий | 6 | 6 | | 7 | 19 |

| | | | | | | |
|----|--|----|----|--|----|-----|
| 5. | Специфика социокультурной деятельности библиотек | 4 | 4 | | 7 | 15 |
| 6. | Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности | 4 | 4 | | 7 | 15 |
| 7. | Информационно-просветительские технологий в проектной деятельности | 4 | 4 | | 7 | 15 |
| | | | | | | |
| | Итого: | 30 | 30 | | 48 | 108 |

14. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

(рекомендации обучающимся по освоению дисциплины: указание наиболее сложных разделов, работа с конспектами лекций, презентационным материалом, рекомендации по выполнению курсовой работы, по организации самостоятельной работы по дисциплине и др)

Дисциплину рекомендуется изучать по лекциям, основой для которых является список изданий из «Перечня основной и дополнительной литературы».

По каждой теме предусмотрены практические занятия, выполнение заданий которых рекомендуется выполнять с привлечением изданий «Перечня основной и дополнительной литературы» и материалов из Интернета, изучением нормативно-правовой литературы. Особенно высоко будет цениться умение применять общетеоретические знания к конкретным рабочим заданиям, связанным с использованием информационно-просветительских технологий в разных направлениях библиотечной деятельности.

15. Перечень основной и дополнительной литературы, ресурсов интернет, необходимых для освоения дисциплины

(список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ и используется общая сквозная нумерация для всех видов источников)

а) основная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|--|
| 1. | <i>Дворкина М.Я. Библиотечно-информационная деятельность. Теоретические основы и особенности развития в традиционной и электронной среде / М.Я. Дворкина. – М.: Гранд-Фаир, 2009. – 256 с.</i> |
| 2. | <i>Голубенко Н. Информационные технологии в библиотечном деле : [учебно-практическое пособие] / Н. Голубенко. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 288 с.</i> |

б) дополнительная литература:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 3. | <i>Пилко И.С. Информационные и библиотечные технологии : учебное пособие : [для студ. вузов, обучающихся по специальности 071201 - Библиотечно-информационная деятельность] / И.С. Пилко. – СПб.: Профессия, 2008. – 341 с.</i> |

в) информационные электронно-образовательные ресурсы (официальные ресурсы интернет)*:

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 4. | <i>Электронный каталог научной библиотеки Воронежского государственного университета. – (http // www.lib.vsu.ru /)</i> |
| 5. | <i>Электронная библиотечная система «Консультант студент» - (http://www.studentlibrary.ru/)</i> |

| | |
|-----|---|
| 6. | ЭБС «Университетская библиотека online» - (https://biblioclub.ru/) |
| 7. | ЭБС «Лань» - (https://e.lanbook.com/) |
| 8. | Национальный цифровой ресурс «Рукопт» - (https://rucont.ru/) |
| 9. | ЭБС «Юрайт» - (https://urait.ru/) |
| 10. | Герасимова И. А. Информационно-просветительские технологии социально-культурной деятельности [электронный ресурс] // Культура и образование. – 2015. - № 9 – (www.vestnik-rzi.ru/) |
| 11. | Вихрева Г. М. Традиции Российского просветительства в деятельности научной библиотеки [Электронный ресурс] // Вестник Томского государственного университета. Культурология и искусствоведение. - 2014. - № 3. – (www.cyberleninka.ru/) |

* Вначале указываются ЭБС, с которыми имеются договора у ВГУ, затем открытые электронно-образовательные ресурсы, онлайн-курсы, ЭУМК

16. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы (учебно-методические рекомендации, пособия, задачки, методические указания по выполнению практических (контрольных), курсовых работ и др.)

| № п/п | Источник |
|-------|---|
| 1. | Жаркова Л. Деятельность учреждений культуры / Л. Жаркова. – М.: МГУКИ, 2006. – 246 с. |
| 2. | Кузнецова Т. Я. Библиотека в информационном обществе / Т. Я. Кузнецова. – Библиотековедение. – 2011. - № 1. – с. 28-33. |

17. Образовательные технологии, используемые при реализации учебной дисциплины, включая дистанционные образовательные технологии (ДОТ), электронное обучение (ЭО), смешанное обучение):

При реализации дисциплины используются следующие образовательные технологии: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа, дистанционные образовательные технологии.

При всех формах работы активно используются электронные ресурсы, представленные в п. 15в).

Лекция. Содержание и структура лекционного материала направлены на формирование у обучающегося соответствующих компетенций и соотносятся с выбранными преподавателем методами контроля и оценкой их усвоения.

Практическое занятие. Играют важную роль в выработке у студентов навыков применения полученных знаний для решения практических задач. При разработке заданий учитывается уровень подготовки и интересы каждого студента группы, а преподаватель выступает в роли консультанта, не подавляя самостоятельности и инициативы студентов.

Самостоятельная работа. Может проводиться студентом в читальном зале библиотеки, в учебных аудиториях, а также в домашних условиях. Активно используются учебники и учебно-методические пособия, перечисленные в списке основной и дополнительной литературы данной рабочей программы.

Дистанционные образовательные технологии. При необходимости применяются дистанционные образовательные технологии в части освоения лекционного материала, материала семинарских, практических занятий, текущей аттестации, самостоятельной работы по дисциплине или отдельным ее разделам. Используется ЭУМК «Библиотечный фонд» на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан).

18. Материально-техническое обеспечение дисциплины: (при использовании лабораторного оборудования указывать полный перечень, при большом количестве оборудования можно вынести данный раздел в приложение к рабочей программе)

Учебный корпус филологического факультета ВГУ имеет нужное количество лекционных аудиторий, оснащенных соответствующим оборудованием. В библиотечном фонде ВГУ в наличии имеется достаточное количество учебников и учебно-методических пособий, перечисленных как в списке основной, так и в списке дополнительной литературы данной рабочей программы. Компьютер с доступом в Интернет, видеопроектор, экран.

19. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестаций

Порядок оценки освоения обучающимися учебного материала определяется содержанием следующих разделов дисциплины:

| № п/п | Наименование раздела дисциплины (модуля) | Компетенция(и) | Индикатор(ы) достижения компетенции | Оценочные средства |
|--|--|----------------|--|--|
| 1. | Информационное общество | ПКВ-3 | ПКВ-3.1. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| 2. | Законодательные основы информационной деятельности | ПКВ-3 | ПКВ-3.1. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| 3. | Информационно-просветительская деятельность библиотек | ПКВ-3 | ПКВ-3.1. ПКВ-3.3. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| 4. | Сущность и специфика информационно-просветительских технологий | ПКВ-4 | ПКВ-4.1. ПКВ-4.2. ПКВ-4.3. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| 5. | Специфика социокультурной деятельности библиотек | ПКВ-3 | ПКВ-3.1. ПКВ-3.2. ПКВ-3.3. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| 6. | Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности | ПКВ-3 ПКВ-4 | ПКВ-3.2. ПКВ-3.3. ПКВ-4.1. ПКВ-4.2. ПКВ-4.3. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| 7. | Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности | ПКВ-4 | ПКВ-4.1 ПКВ-4.2. ПКВ-4.3. | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |
| Промежуточная аттестация форма контроля - зачёт | | | | <i>Перечень вопросов для текущей аттестации Практическое задание</i> |

20 Типовые оценочные средства и методические материалы, определяющие процедуры оценивания и критерии их оценивания

20.1 Текущий контроль успеваемости

Контроль успеваемости по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: Устный или письменный ответ на вопрос при очной форме (или в электронной форме при дистанционной и очной форме обучения).

Примерный перечень вопросов для текущей аттестации

1. Понятие «информационное общество».
2. Роль библиотек в формировании информационного общества.
3. Законодательные основы информационной деятельности. Законы «Об участии в международном информационном обмене». «Об авторском праве и смежных правах».
4. Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение.
5. Информационно-просветительская деятельность библиотек. Виды.
6. Понятие «Информационно-просветительские технологии».
7. Информационно-просветительские технологии в культурно-досуговой деятельности.

Примерный список практических заданий:

1. Эволюция представлений об информационном обществе.
2. Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы «Об информации, информатизации и защите информации», «О рекламе», «О средствах массовой информации».
3. ФЗ «О библиотечном деле».
4. Информационно-просветительская деятельность библиотек. Содержание и формы.
5. Признаки и ресурсы информационно-просветительской деятельности.
6. Использование современных информационно-просветительских технологий в индивидуальной работе.
7. Информационно-просветительские технологии в проектной деятельности библиотек.

Описание технологии проведения

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических занятиях в виде устного опроса теоретического материала или письменного выполнения практического задания. Обучающемуся предоставляется от 10 до 35 минут на подготовку ответа на предлагаемый преподавателем вопрос, несколько дней на выполнение задания.

Также может использоваться дистанционная форма обучения с использованием курса на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан). В ходе дистанционного занятия учащиеся получают один из вопросов Перечня, готовят ответ в течение 10-35 минут, отвечают в режиме «видеоконференции», также присылаются готовые ответы в режиме «задание».

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

| Критерии оценивания компетенций | Шкала оценок |
|---|--------------------------|
| <i>Обучающийся в полной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</i> | <i>Отлично</i> |
| <i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует одному (двум) из перечисленных показателей, но обучающийся дает правильные ответы на дополнительные вопросы. Недостаточно продемонстрировано умение использовать методы и формы организации деятельности и общения. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</i> | <i>Хорошо</i> |
| <i>Ответ на контрольно-измерительный материал не соответствует любым двум(трем) из перечисленных показателей, обучающийся дает неполные ответы на дополнительные вопросы.</i> | <i>Удовлетворительно</i> |

| | |
|--|----------------------------|
| <i>Допускает существенные ошибки при планировании, организации и проведении досуговых мероприятий с учетом возрастных, социальных, интеллектуальных и иных особенностей целевой аудитории. Неполное посещение лекционных и практических занятий.</i> | |
| <i>Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при разработке технологии информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности. Частичное посещение лекционных и практических занятий.</i> | <i>Неудовлетворительно</i> |
| <i>Непосещение лекционных и практических занятий. Отсутствие или плохо выполненные задания текущей аттестации, ответы на вопросы.</i> | <i>Не аттестован</i> |

20.2 Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: Устный или письменный ответ на вопрос (или выполнения задания с использованием ресурсов Интернет при очной и дистанционной форме сдачи экзамена).

Перечень вопросов к зачёту

1. Понятие «информационное общество». Эволюция представлений об информационном обществе.
2. Роль библиотек в формировании информационного общества.
3. Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы в сфере информации.
4. Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек.
5. Виды информационно-просветительской деятельности.
6. Содержание и формы информационно-просветительской деятельности.
7. Признаки и ресурсы информационно-просветительской деятельности.
8. Понятия «информация», «просвещение», «технология».
9. Информационные технологии.
10. Группы культурно-досуговых технологий
11. Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение.
12. Закон «О библиотечном деле».
13. Функции библиотек
14. Использование современных информационно-просветительских технологий при проведении массовых мероприятий
15. Использование современных информационно-просветительских технологий в индивидуальной работе.

Описание технологии проведения

Зачёт проводится после 6 семестра обучения. Учащиеся отвечают на один из «Перечня вопросов», а также выполняют задание, связанное с использованием информационно-просветительских технологий в культурно-досуговой деятельности.

Зачёт также может проводиться в дистанционной форме с использованием курса на www.edu.vsu.ru (в настоящее время не создан).

В том и другом случае на подготовку ответа учащимся даётся от 10 до 40 минут. Задание может выполняться в течение нескольких дней.

Требования к выполнению заданий, шкалы и критерии оценивания

| Критерии оценивания компетенций | Шкала оценок |
|--|--------------|
| Обучающийся в полной или значительной мере владеет понятийным аппаратом данной области науки (теоретическими основами дисциплины), способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические знания для решения практических задач в области библиотечного дела. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий. | Зачтено |
| Обучающийся демонстрирует отрывочные, фрагментарные знания, допускает грубые ошибки при разработке технологии информационно-аналитического сопровождения профессиональных сфер деятельности. Отсутствие попытки ответа на вопросы. Частичное посещение или непосещение лекционных и практических занятий. | Не зачтено |

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется с помощью следующих оценочных средств: индивидуальный или групповой проект

Перечень тем проектных работ

1. Разработка сценария «Краеведческие чтения в библиотеке».
2. Разработка сценария «Праздник книги».
3. Разработка сценария Дня поэзии в библиотеке.
4. Разработка сценария ко Дню знаний.
5. Разработка сценария «В мире детской и юношеской книги».
6. Разработка сценария «Краеведческий урок».

Описание технологии проведения

Проект выбирается в течение 6 семестра обучения и выполняется студентами к зачёту по дисциплине. Для этого устанавливается контакт с отделами ЗНБ ВГУ (или другой выбранной библиотеки), где студенты получают необходимую информацию для выполнения проекта, знакомятся с книгами или другими изданиями, связанными с темой проекта.

Подготовленный проект предоставляется преподавателю незадолго до зачёта в форме сценария, который может дополнять презентация или другой электронный материал. Оценка проекта влияет на итоговую оценку на зачёте.

Студенты могут выполнять проект как индивидуально, так и в составе группы (максимум – 4 человека). При групповом исполнении объём сценария должен быть больше, чем при индивидуальном выборе.

Требования к выполнению заданий (или шкалы и критерии оценивания)

| Критерии оценивания компетенций | Шкала оценок |
|--|--------------|
| На высоком уровне и во время подготовленный сценарий проекта с наличием дополнительных материалов (презентация). Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий. | Отлично |

| | |
|---|-----------------------------------|
| <p>На высоком уровне и во время подготовленный сценарий. Отсутствие дополнительного материала (презентации) или запоздалое его выполнение. Полное или практически полное посещение лекционных и практических занятий.</p> | <p><i>Хорошо</i></p> |
| <p>Большинство требований, предъявляемых к сценарию проекта, выполнены. Отсутствие презентации проекта или запоздалое её выполнение. Неполное посещение лекционных и практических занятий.</p> | <p><i>Удовлетворительно</i></p> |
| <p>Отсутствие попытки подготовить сценарий проекта и дополнительный материал. Частичное посещение лекционных и практических занятий.</p> | <p><i>Неудовлетворительно</i></p> |
| <p>Отсутствие попытки подготовить сценарий проекта и дополнительный материал. Непосещение лекционных и практических занятий.</p> | <p><i>Не аттестован</i></p> |

Форма контрольно-измерительного материала № 1

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 1

1. Понятие «информационное общество». Эволюция представлений об информационном обществе.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 2

1. Роль библиотек в формировании информационного общества.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
___.___.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 3

1. Законодательные основы информационной деятельности. Федеральные законы в сфере информации.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
___.___.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 4

1. Понятие «информационно-просветительская деятельность» библиотек.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 5

1. Виды информационно-просветительской деятельности.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 6

1. Содержание и формы информационно-просветительской деятельности.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подписи расшифровка подписи
_____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 7

1. Признаки и ресурсы информационно-просветительской деятельности.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подписи расшифровка подписи
_____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 8

1. Понятия «информация», «просвещение», «технология».

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
___. __. 20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 9

1. Информационные технологии.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
___. __. 20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 10

1. Группы культурно-досуговых технологий.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
___. __. 20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 11

1. Библиотека как информационное, культурное, образовательное учреждение.

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

_____ подпись расшифровка подписи
___. __. 20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 12

1. Закон «О библиотечном деле».

Преподаватель _____ Косяков С. А.
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой

подпись _____
расшифровка подписи
_____.____.20__

Направление подготовки / специальность 51.03.06. «Библиотечно-информационная
деятельность»

шифр, наименование

Дисциплина Б1.В.09. Информационно-просветительская деятельность публичных библиотек

Форма обучения очная

Вид контроля зачёт

Вид аттестации промежуточная

промежуточный контроль - экзамен, зачет; текущий контроль с указанием формы

Контрольно-измерительный материал № 15

1. Использование современных информационно-просветительских технологий в индивидуальной работе.

Преподаватель _____
подпись

Косяков С. А.
расшифровка подписи